

Принято  
Педагогическим Советом  
Протокол № 3 от «20» декабря 2022 года

Согласовано  
Советом родителей  
Протокол № 2 от «20» декабря 2022 года



Утверждаю  
Т.С. Костоусова  
«21» декабря 2022 года

Введено в действие приказом  
№ 51-а от 21.12.2022 года

**Положение о порядке приема обучающихся**  
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края «Детская художественная школа № 3»  
на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную  
программу в области изобразительного искусства

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приеме и порядке отбора детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее Положение) определяет порядок приема в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Детская художественная школа № 3».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, частью 3 статьи 83;

- Приказом Минобрнауки № 1145 от 14.08.2013 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

- Приказом Минкультуры России № 156 от 12.03.2012 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе»;

- Приказом Минкультуры России № 159 от 12.03.2012 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» и сроку обучения по этой программе»;

- Приложением к письму Министерства культуры России от 22.10.2019 № 378-01.1-39-ОЯ «Методические рекомендации по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации № 754 от 02. Июня 2021г. «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

«Детская художественная школа № 3» (далее – МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3»).

1.2. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» ежегодно формирует контингент учащихся в пределах муниципального задания, устанавливаемого ежегодно учредителем.

1.4. Право на образование в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

1.5. В первый класс проводится прием детей в возрасте от десяти до двенадцати лет, в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ.

## **2. Организация приема поступающих**

2.1. Организация приема и детей осуществляется приемной комиссией, зачисления осуществляется приказом директора МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3».

2.2. До проведения отбора детей МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном образовательным учреждением.

2.3. Прием в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления лиц, имеющих творческие способности и физические данные, необходимые для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

2.4. Председателем комиссии может быть работник учреждения из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств.

2.5. Работу приемной комиссии, делопроизводство, личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.

2.6. МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в текущем году, а при наличии свободных мест для приема на обучение срок приема продлевается в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

2.7. Прием в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» в целях обучения детей по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. При оформлении заявления родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность.

2.8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;
- Наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- Срок обучения;
- Фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);
- Сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- Адрес фактического проживания ребенка;
- Номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области изобразительного искусства.

2.10. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (заверяется учреждением);
- документы, необходимые для предоставления льготы обучающемуся (при наличии льготной категории).

Отсутствует необходимость в предоставлении медицинской справки о прохождении предварительного медицинского осмотра

### **3. Организация проведения отбора детей**

3.1. С целью организации приема документов и проведения отбора детей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» создается приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Комиссии по индивидуальному отбору поступающих формируются по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств отдельно. Состав данных комиссий утверждается Руководителем МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3».

3.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.3. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### **4. Сроки и процедура проведения отбора детей**

4.1. МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» проводит отбор детей в мае и августе текущего года.

4.2. Индивидуальный отбор детей при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств проводится в форме творческих заданий с целью выявления у поступающего творческих способностей в области искусства, необходимых для успешного освоения избранных образовательных программ с учетом пожеланий (выбора) обучающегося и его родителей (законных представителей) и профиля обучения. Индивидуальный отбор проводится в аудитории МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3». Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» самостоятельно.

4.3. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4.4. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.5. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявлении у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве школы искусств до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

4.6. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора и размещаются на информационном стенде образовательного учреждения.

4.7. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего

дня после принятия решения о результатах отбора.

4.8. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по другим обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

## **5. Подача и рассмотрение апелляции**

5.1. Родителя (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в комиссию по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись.

5.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **6. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.**

6.1. Зачисление поступающих несовершеннолетних в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, оформляется приказом Руководителя не позднее 1 сентября текущего года.

6.2. Основанием для приема в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» являются результаты отбора детей.

6.3. Обучающиеся, прибывшие в порядке перевода из других образовательных учреждений, зачисляются в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» при наличии свободных мест. Порядок перевода регламентируется локальным актом МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3».

6.4. Прием детей в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» может быть осуществлен в течение всего учебного года при наличии вакантных мест в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3».

6.5. Дети, имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам вступительного отбора, могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии вакантных мест.

6.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком на один год со дня подачи заявления с сохранением за ним места в МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3». Порядок предоставления академического отпуска регламентируется локальным актом

## **7. Дополнительный прием детей.**

7.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, школа может проводить дополнительный отбор детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

7.2. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в школу искусств, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде учреждения.

7.3. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные школой, в том же порядке, что и отбор, проводимый в сроки, установленные п.4.1. настоящего Положения.